

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zadania pn.:

„Zakup i dostawa elektrycznego pojazdu transportowego”

I. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Komunalnej „ZAW-KOM” Sp. z o. o. z siedzibą w Zawadzkiem, ul. Świerkłańska 2, kod pocztowy 47-120, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000018245, NIP: 756-10-06-498, wysokość kapitału zakładowego: 16.239.000,00 zł.

www.zaw-kom.pl

sekretariat@zaw-kom.pl

godziny pracy: 7-15.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający postępuje z zachowaniem zasad konkurencyjności.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi Zamawiającego w oparciu o dokument pt.: „Procedura zakupów” Zakładu Gospodarki Komunalnej „ZAW-KOM” Sp. z o.o.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i dostawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145), jeżeli zapisy niniejszego dokumentu nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa elektrycznego pojazdu transportowo-platformowego (tzw. wózka akumulatorowego) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej „ZAW-KOM” Sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzkiem.
2. Opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Dostawca w ofercie musi zaproponować pojazd, którego parametry techniczne i jakościowe będą odpowiadały przynajmniej wymaganiom przedstawionym w załączniku nr 1.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Miejsce realizacji zamówienia: Zakład Gospodarki Komunalnej „ZAW-KOM” Sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzkiem (47-120) przy ul. Świerkłańskiej 2.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia: do 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
3. Wykonawca wystawi fakturę po zrealizowaniu dostawy przedmiotu zamówienia.

4. Za termin dostawy, o której mowa w ust. 3, przyjmuje się datę odbioru kompletnego przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego i Dostawcę na protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony bez zastrzeżeń.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze pojazdu, Dostawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy pojazd w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
6. Wykrycie w trakcie odbioru wad i usterek lub niezgodności z danymi podanymi w ofercie stanowić będą podstawę odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.

V. KONTAKT Z OFERENTAMI I SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktu z oferentami:
 - sprawy merytoryczne – **Jerzy Szumski** tel. 510 129 757,
 - sprawy formalne – Paulina Siwek tel. 77 4622 172, e-mail: przetargi@zaw-kom.pl.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w terminie najpóźniej 3 dni przed wyznaczonym w zapytaniu ofertowym terminem składania ofert – wniosek należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@zaw-kom.pl.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może pozostawić je bez odpowiedzi.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień bez zbędnej zwłoki, a ich treść przekaże Oferentowi, który zwrócił się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieści na stronie internetowej pod numerem sprawy bez ujawniania źródła zapytania.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy oferent może przedstawić tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
3. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Do formularza ofertowego należy dołączyć szczegółowy opis oferowanego przedmiotu wraz ze zdjęciem poglądowym.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
7. Ofertę należy złożyć:
 - a) mailowo na adres: przetargi@zaw-kom.pl, lub
 - b) osobiście lub pocztą na adres Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Komunalnej "ZAW-KOM" Sp. z o.o.

ul. Świerkłańska 2, 47-120 Zawadzkie

z dopiskiem:

ZAPYTANIE OFERTOWE

Oferta w postępowaniu dla zadania pn.: „Zakup i dostawa elektrycznego pojazdu transportowego”

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami zapytania.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w następującym terminie:

do dnia	02.07.2021 r.	do godz.	10:00
---------	----------------------	----------	--------------

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
3. W przypadku przysłania oferty drogą pocztową (kurierską) za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta (przesyłka) znalazła się z siedzibie Spółki.
4. Otwarcie ofert nastąpi na niejawnym posiedzeniu w siedzibie Spółki „ZAW-KOM” w obecności co najmniej dwóch pracowników Zamawiającego.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający sporządzi Informację z otwarcia ofert, w której zamieści nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny i innych kryteriów wymaganych do podania w ofercie. Informacja z otwarcia zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie BIP Zamawiającego oraz przekazana elektronicznie (mailowo) do wszystkich Oferentów.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferent poda wartość netto i brutto realizacji zamówienia.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie elementy określone w przedmiocie zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna być podana w jednym wariantcie, określona cyfrowo i słownie.
4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zaliczkowania zadania.

X. ZMIANA I WYCOFANIE OFERT

1. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. W przypadku:
- 1) wycofania oferty – Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę wycofuje,
 - 2) zmiany oferty – Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie oferty pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, Oferent zobowiązany jest złożyć dokumenty wraz z oświadczeniem.
3. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie analogicznej jak przewidziano dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperta zawierająca oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty zostanie zaadresowana w ten sam sposób co oferta oraz będzie zawierała dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY”.

XI. ZASADY WYBORU I KRYTERIA OCENIANIA OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena całkowita brutto	90%
2	Transport zamówienia	10%

2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Nazwa kryterium
1	<p>Cena całkowita brutto [zł] – 90%</p> <p>Liczba punktów [C] = $(C_{\min}/C_{of}) * 90$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} – cena badanej oferty
2	<p>Transport zamówienia - 10 %</p> <p>W tym kryterium oceniany będzie sposób ponoszenia kosztów transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego. Zamawiający przyzna punkty w kryterium transport [T] (max 10 punktów) w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) transport płatny (koszt leży po stronie Zamawiającego) – 0 pkt, b) transport darmowy (koszt leży po stronie Wykonawcy) – 10,00 pkt. <p>W przypadku nie podania w ofercie kwestii odpłatności za transport, Zamawiający przyjmie do oceny ofert transport płatny.</p>

3. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów **[P]** wynikających z ww. kryteriów oceny ofert tj.:

$$P = C + T$$

Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania przed terminem otwarcia ofert oraz unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn i nie stanowi to podstawy do roszczenia sobie żadnych praw ze strony Oferentów. Informację o unieważnieniu lub zakończeniu postępowania Zamawiający przekazuje Oferentom oraz zamieszcza na stronie www.zaw-kom.pl (zakładka zamówienia).

XI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej Administrator) zawartych w ofercie oraz dołączonych do niej dokumentów jest Zakład Gospodarki Komunalnej „ZAW-KOM” Sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzkiem. Kontakt z Administratorem jest możliwy pod adresem: Z.G.K. „ZAW-KOM” Sp. z o.o., ul. Świerkłańska 2, 47-120 Zawadzkie.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - podjęcia czynności przed zawarciem umowy związanych z rozpatrzeniem złożonej oferty (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - wypełnienia obowiązków prawnych związanych z prowadzonym postępowaniem, wynikających w szczególności z Kodeksu Cywilnego, oraz w przypadku zawarcia umowy, w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z zawartą umową, m.in. archiwizacyjnych, rachunkowych, podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania danych w tym celu jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w związku z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności Ustawy o rachunkowości, Ustawy – Ordynacja podatkowa,
 - w celu kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem (dotyczy danych w zakresie telefon, e-mail, fax) na podstawie wyrażonej przez Dostawcę zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest dochodzenie lub obrona przed roszczeniami związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Podanie danych osobowych jest niezbędne, aby wziąć udział w postępowaniu (za wyjątkiem danych w zakresie e-mail, telefon, fax, które podawane są dobrowolnie) oraz by Administrator mógł wykonać obowiązki prawne związane z prowadzonym postępowaniem wynikające w szczególności z Kodeksu Cywilnego, a w przypadku zawarcia umowy, wynikające w szczególności z Ustawy o rachunkowości, Ustawy – Ordynacja podatkowa, a także w związku z realizacją przez Administratora swojego prawnie uzasadnionego interesu, jakim jest dochodzenie lub obrona przed roszczeniami związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, które na zlecenie Administratora wykonują czynności wspierające jego działalność, np. kancelarie prawne, firmy serwisujące systemy informatyczne Administratora, dostawca usługi hostingu poczty elektronicznej oraz strony WWW, firmy pocztowe, firmy niszczące dokumenty oraz podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane przetwarzane:
 - na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej wycofania,
 - w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora będą przetwarzane do czasu uwzględnienia sprzeciwu, jednak nie dłużej, niż do upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikającego z przepisów prawa.
 - w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z prowadzonym postępowaniem będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach prawa.
6. Dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do podjęcia decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.
7. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo żądania od Administratora:
 - dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania (w określonych przypadkach),
 - przenoszenia danych osobowych (pod określonymi warunkami),
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z uwagi na szczególną sytuację (dotyczy danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora),

- wycofania w dowolnym momencie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych, przy czym wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony danych osobowych.

Zatwierdzam:

Z-buc 17.06.2021s.

data

PREZES ZARZĄDU

Gabriela Krawiec-Górzańska

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu dostawczego na potrzeby Zakładu Gospodarki Komunalnej „ZAW-KOM” Sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzkiem.

1. Typ: **elektryczny pojazd transportowy**
2. Wymagane minimalne parametry techniczne i wyposażenie pojazdu:
 - a. rok produkcji: 2021 – nowy, nieużywany,
 - b. ładowność: 1500-2000 kg,
 - c. kabina operatora, dwuosobowa, wyposażona w miejsce siedzące dla kierowcy i pasażera,
 - d. platforma ładunkowa wyłożona sklejką antypoślizgową - wodoodporną lub blachą ryflowaną,
 - e. minimalna wymiary platformy ładunkowej: 2200 x 1250 mm
 - f. zestaw burt aluminiowych otwieralnych na 3 strony o wysokości minimum 300 mm
 - g. rama wykonana z profilu o grubości 4,5 - 5,0 mm, cynkowana ogniowo i malowana proszkowo,
 - h. silnik bezszczotkowy od 7,5 do 10,0 kW,
 - i. system odzysku energii podczas hamowania i podczas zjazdu ze wzniesień,
 - j. czas ładowania akumulatora: 6 do 8 godzin,
 - k. ładowarka baterii trakcyjnej,
 - l. wspomaganie układu kierowniczego,
 - m. światło ostrzegawcze,
 - n. koło zapasowe,
 - o. lusterka boczne i wewnętrzne,
 - p. wycieraczka szyby przedniej ze spryskiwaczem,
 - q. możliwość odłączenia (rozłączenia) zasilania w kabinie kierowcy,
 - r. klakson i dźwiękowa sygnalizacja cofania,
 - s. hamulec zasadniczy i postojowy,
 - t. zaczep tylny sworzniowy i uchwyt przedni do holowania wózka,
 - u. wskaźnik stanu akumulatora,
 - v. pełne oświetlenie drogowe.
3. Wymagany minimalny okres gwarancji: 24 miesiące.
4. Wymagania dotyczące zapewnienia serwisu gwarancyjnego:
 - a. odległość do punktu serwisowego – nie więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego,
 - b. w okresie gwarancji Dostawca zapewnia na swój koszt i ryzyko naprawy gwarancyjne pojazdu – wykonywane przez autoryzowany serwis (w tym robocizna, materiały, części); przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki; Dostawca ponosi wszelkie koszty transportu pojazdu do serwisu lub Dostawcy (w tym również lawety) bądź dojazdu do siedziby Zamawiającego; podjęcie naprawy gwarancyjnej – w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
6. Dostawca zapewni w okresie pogwarancyjnym dostępność części zamiennych przez okres co najmniej 3 lat licząc od daty zakończenia okresu gwarancji.

7. W dniu przekazania pojazdu Dostawca dostarczy:

- a) kompletną dokumentację w języku polskim:
 - książkę serwisową,
 - kartę gwarancyjną,
 - świadectwo zgodności WE;
- b) dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu we właściwym organie rejestracyjnym m.in. świadectwo homologacji oraz oświadczenie o danych i informacjach o pojeździe niezbędnych do rejestracji i ewidencji pojazdów,
- c) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków bezpieczeństwa i obowiązujących norm na terenie RP tj. wyciągi ze świadectwa homologacji bądź świadectwo zgodności UE, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne.

FORMULARZ OFERTOWY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP/04/2021/ZO**

Przedmiot zapytania – „Zakup i dostawa elektrycznego pojazdu transportowego”

Zamawiający – Zakład Gospodarki Komunalnej „ZAW-KOM” Sp. z o.o. ul. Świerklańska 2, 47-120 Zawadzkie

Wykonawca – (nazwa i adres)

.....

NIP:

KRS (jeżeli dotyczy):

nr telefonu*:

nr faksu*:

adres e-mail*:

* Pola wypełniane nieobowiązkowo. Wypełnienie któregokolwiek z powyższych pól (telefon lub fax lub e-mail) oznacza, że Wykonawca wyraża zgodę na **przetwarzanie przez Zamawiającego podanych danych w celu kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem**. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto	Podatek VAT	Wartość zamówienia brutto
Zakup i dostawa elektrycznego pojazdu transportowego	zł	zł	zł
	słownie:	słownie:	słownie:
Transport zamówienia:			

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

1. jestem zdolny, aby w ramach zamówienia dostarczyć Zamawiającemu pojazd zgodny z opisem przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania (załącznik nr 1),
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. zapoznałem/łam się z warunkami Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nim zawarte,
5. pozyskałem/łam wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie zamówienia,
6. niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej